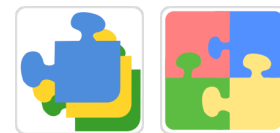


● 契約書作成アプリ+plus

作成した契約書の条文は、正しい組合せになっていますか。
必要な条件設定や特記事項は、取引内容に応じて漏れなく追加されていますか。
ひな型に対して、どの箇所を誰が修正したのか履歴は残っていますか。
契約書作成アプリ+plus は、契約書の適切な作成管理をサポートします。



想定課題

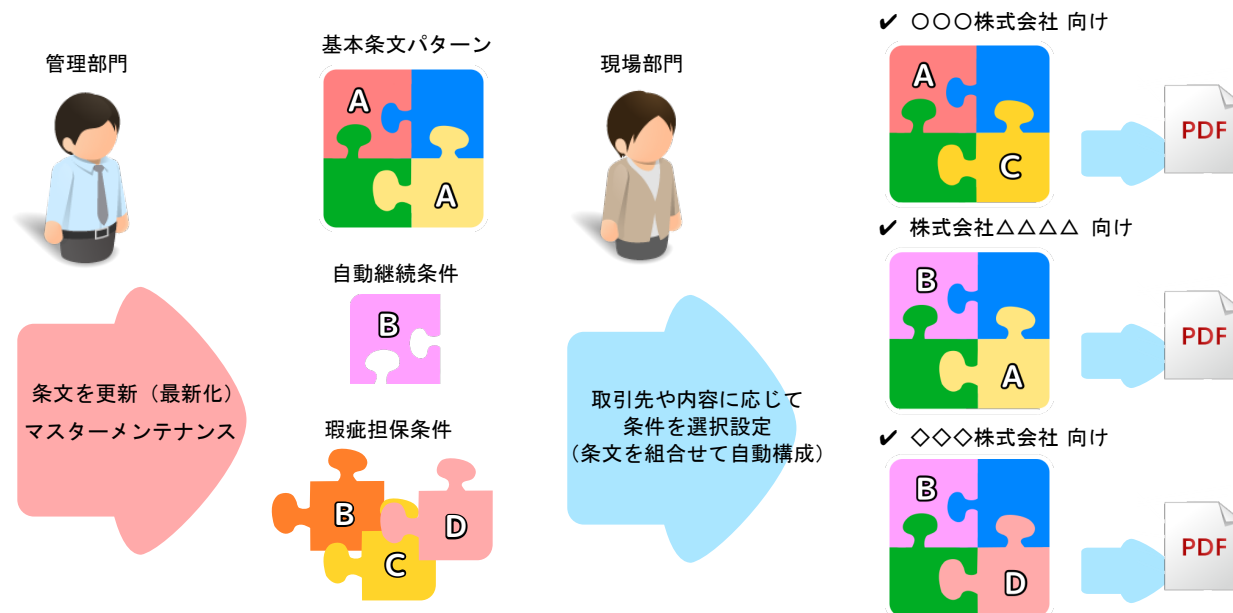
- ・取引内容によって条文の組合せが複雑になる
- ・必要な条文が含まれていない
- ・条文番号の繰り上がり、繰り下がりによって参照がズレる
- ・過去の契約書を流用したら、最新の条文ではなかった
- ・契約条件の調整が滞っている案件が把握できていない
- ・使い慣れない文書ソフトの利用で、レイアウトの調整が難しい
- ・誰が条文変更したのか、経緯が辿れない
- ・承認されていない契約書文案が取引先に提示されている

主な提供機能

- ひな型条文の登録と条件設定
- 条件によるパターン自動抽出
- 条文の自動採番とソート処理
- 自動レイアウト（改行・改ページ）
- 変更履歴管理



独自の文書レイアウト対応や管理番号の自動採番、顧客管理アプリとの連携など、業務に合わせたカスタマイズが可能です。電子証明書を利用した電子署名タイムスタンプ機能の追加により、印紙税削減を目的とした電子契約の実践もご提案いたします。



ご参考価格

項目	金額	補足
初期費用	360,000円	
月額基本料	5,000円	
従量 PDF作成	50円	PDF生成 1回あたり
オンサイトサポート	都度見積り	

1. 抽出パターンの条件数、契約書レイアウト数、月間作成件数等を踏まえてお見積りさせていただきます。
2. その他、個別機能のカスタマイズ要件により、初期費用および月額費用は変動いたします。
3. 処理実績の集計締め日は、毎月末日となります。
4. ご利用明細（ご請求書）はメール添付によるご提供となります。
5. 上記金額に消費税等は含まれておりません。